



UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA



REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE EGRESADO

1 Solicitud dirigida a la Decana de FAEDCOH. Solicitando constancia de egresado.

2 Boleta de pago según corresponda, proporcionada por caja mediante correo electrónico: caja@upt.pe anexo 436.

3 Una (1) foto digital (enviar al correo: secfaedcoh@upt.edu.pe).

NOTA: Los tres (3) primeros requisitos en formato PDF y la fotografía (1) en formato JPG serán ingresados por el enlace de mesa de partes virtual, para iniciar el trámite.

ENLACE DE:

[MESA DE PARTES](#)

INGRESE AQUÍ PARA VER EL:

[PROCEDIMIENTO DE PAGOS ADMINISTRATIVOS](#)

ENLACE DE:

[DESCARGUE FUT AQUÍ](#)